МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «КАСКАД»

Принято
с учетом мнения
педагогического коллектива
протокол № 1/2020-2021
от 31 августа 2020 г.

Утверждаю:
директор
МАУ ДО ДЮЦ «Каскад»
_____ В.А.Трынкина
«__» _____ 2020г.

Положение
о Совете обучающихся
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Каскад»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Каскад» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Деятельностью Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.4. Совет проводит заседания, собрания и иные мероприятия на базе Учреждения.

1.5. Учреждение предоставляет представителям Совета обучающихся помещение для проведения мероприятий Совета, необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления Учреждения при обсуждении вопросов, затрагивающих права и обязанности обучающихся.

1.6. Совет по согласованию с администрацией Учреждения размещает на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах (на информационных стендах) и в иных средствах информации Учреждения, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

1.7. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

2. Цель и задачи деятельности Совета обучающихся

2.1. Совет обучающихся Учреждения создается в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в обществе.

2.2. Задачи:

- вовлечение обучающихся в активную жизнь Учреждения через организацию различных видов деятельности;

- развитие творческой индивидуальности обучающихся;

- воспитание у обучающихся уважительного отношения к членам коллектива, укрепление сферы дружеских отношений;

- защита прав обучающихся;

- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

- содействие в решении проблем учебы и отдыха, социально-бытовых проблем обучающихся;

- развитие научно-исследовательской деятельности обучающихся;

- развитие и пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;

- развитие творческой инициативы и участие в организации различных мероприятий.

3. Компетенции и функции Совета обучающихся

3.1. К компетенции Совета обучающихся Учреждения относятся:

- избрание председателя Совета обучающихся Учреждения сроком на один учебный год, с предоставлением ему права представлять интересы обучающихся перед взрослым сообществом;

- внесение предложений по оптимизации образовательной деятельности и управления Учреждением;

- защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;

- участие в планировании и организации мероприятий Учреждения;

- участие в подготовке и принятии локальных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся;

- выступает и действует от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения.

3.2. Функции Совета обучающихся:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

- представляет позицию обучающихся в органах управления Учреждения;

- разрабатывает предложения по организации внеурочной и досуговой деятельности обучающихся;

- содействует реализации инициатив обучающихся в организации жизнедеятельности Учреждения;

- содействует разрешению конфликтных ситуаций: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы участников образовательного процесса, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся;

- представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения на педагогических советах, общих собраниях;

- проводит среди обучающихся и родителей (законных представителей) опросы, анкетирование по разным направлениям жизнедеятельности Учреждения, по согласованию с администраций Учреждения;

- направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах по вопросам, относящимся к компетенции Совета обучающихся;

- организует работу общественных приемных Совета, сбор предложений

обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления Учреждения;

- принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы управления Учреждения о принятых решениях;

- участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса;

- участвует в формировании составов делегаций обучающихся на массовые мероприятия различного уровня;

3.3. Совет обучающихся взаимодействует с педагогическим советом, с Советом родителей Учреждения в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

4. Порядок формирования и структура Совета

4.1. Совет обучающихся формируется на выборной основе из обучающихся сроком на один учебный год.

4.2. В состав Совета обучающихся входят представители от объединений Центра, делегированные педагогами дополнительного образования, по 1-2 человека от каждой направленности объединений дополнительного образования, реализуемой в Учреждении.

4.3. Выборы в Совет обучающихся проводятся в начале учебного года.

4.4. Руководит Советом обучающихся председатель, выбираемый на первом заседании большинством голосов созданного Совета обучающихся.

Председатель планирует и организует деятельность Совета.

4.5. В Совет кооптируется работник Учреждения (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности Совета обучающихся, назначенный приказом директора Учреждения.

5. Порядок работы Совета обучающихся

5.1. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава Совета обучающихся.

5.3. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя.

5.4. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

6. Права совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизнедеятельности Учреждения.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за учебно-воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом обучающихся.

6.5. Вносить руководству Учреждения предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству Учреждения предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения.

6.7. Опротестовывать решения руководства и других органов управления Учреждения, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Совета обучающихся, в других органах управления Учреждения.

6.9. Создавать печатные органы, страницы в социальных сетях и др., участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами обучающихся других образовательных учреждений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

7. Ответственность совета обучающихся

7.1. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Делопроизводство совета обучающихся

8.1. Заседания и решения Совета обучающихся оформляется протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.

8.2. Ведет документацию секретарь, выбранный большинством голосов Совета Обучающихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575918

Владелец Трынкина Валерия Александровна

Действителен С 21.04.2021 по 21.04.2022